

কোভিড ১৯ প্রেক্ষিতে ২০২৩ সালের এইচএসসি পরীক্ষার  
পুনর্বিন্যাসকৃত পাঠ্যসূচি

বিষয়: ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা

পত্র: প্রথম

বিষয় কোড: ২৭৭

কোভিড ১৯ প্রেক্ষিতে ২০২৩ সালের এইচএসসি পরীক্ষার পুনর্বিদ্যাসকৃত পাঠ্যসূচি

বিষয়: ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা পত্র: প্রথম (ব্যবসায় পরিচিতি) বিষয় কোড: ২৭৭ পূর্ণ নম্বর: ১০০ তত্ত্বীয় নম্বর: ১০০ ব্যাবহারিক নম্বর: ০০

অধ্যয় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
প্রথম অধ্যয়: ব্যবসায়ের মৌলিক ধারণা	১. ব্যবসায়ের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• ব্যবসায়ের ধারণা	১	১ম	
	২. শিল্পের বৈশিষ্ট্য ও প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;	• ব্যবসায়ের আওতা	৩	২য় - ৪র্থ	
	৩. বাণিজ্যের বৈশিষ্ট্য ও প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;	➤ শিল্পের বৈশিষ্ট্য ও প্রকারভেদ			
	৪. প্রত্যক্ষ সেবার বৈশিষ্ট্য ও প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;	➤ বাণিজ্যের বৈশিষ্ট্য ও প্রকারভেদ	২	৫ম ও ৬ষ্ঠ	
	৫. শিল্প, বাণিজ্য ও প্রত্যক্ষ সেবার মধ্যে পার্থক্য নির্ণয় করতে পারবে;	➤ প্রত্যক্ষ সেবার বৈশিষ্ট্য ও প্রকারভেদ	১	৭ম	
	৬. বাংলাদেশের ব্যবসায়ের আওতা হিসেবে শিল্প, বাণিজ্য ও প্রত্যক্ষ সেবার সমস্যা ও সম্ভাবনা বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• বাংলাদেশের ব্যবসায়ের আওতা হিসেবে শিল্প, বাণিজ্য ও প্রত্যক্ষ সেবার সমস্যা ও সম্ভাবনা	১	৮ম	
	৭. সামাজিক ব্যবসায়ের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• সামাজিক ব্যবসায়ের ধারণা	১	৯ম	
	৮. ব্যবসায়ের কার্যাবলি ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• ব্যবসায়ের কার্যাবলি	২	১০ম ও ১১শ	
	৯. ব্যবসায়ের গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• ব্যবসায়ের গুরুত্ব	১	১২শ	
	১০. অর্থনৈতিক উন্নয়নে ব্যবসায়ের অবদান বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• অর্থনৈতিক উন্নয়নে ব্যবসায়ের অবদান	১		
	১১. জীবিকা অর্জনের উপায় হিসেবে ব্যবসায় বিশ্লেষণ করতে পারবে।	• জীবিকা অর্জনের উপায় হিসেবে ব্যবসায়		১৩শ	
দ্বিতীয় অধ্যয়: ব্যবসায় পরিবেশ	১. ব্যবসায় পরিবেশের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• ব্যবসায় পরিবেশের ধারণা	১	১৪শ	
	২. ব্যবসায় পরিবেশের বিভিন্ন উপাদান ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• ব্যবসায় পরিবেশের উপাদান	৩	১৫শ - ১৭শ	
	৩. ব্যবসায়ের উপর পরিবেশের উপাদানগুলোর প্রভাব বিশ্লেষণ করতে পারবে;	➤ প্রাকৃতিক পরিবেশ ➤ অর্থনৈতিক পরিবেশ ➤ সামাজিক পরিবেশ ➤ সাংস্কৃতিক পরিবেশ ➤ রাজনৈতিক পরিবেশ ➤ ধর্মীয় পরিবেশ ➤ আইনগত পরিবেশ ➤ প্রযুক্তিগত পরিবেশ			
৪. ব্যবসায় পরিবেশের উপাদানগুলোর মধ্যে কোনগুলো বাংলাদেশে অনুকূল বা প্রতিকূল তা চিহ্নিত করতে পারবে;					
৫. বাংলাদেশে ব্যবসায়ের পরিবেশ উন্নয়নের পথে সমস্যাগুলো শনাক্ত করতে পারবে;					
৬. বাংলাদেশে ব্যবসায়ের পরিবেশ উন্নয়নের পথে বিদ্যমান সমস্যাগুলো দূর করার উপায় চিহ্নিত করতে পারবে।	• ব্যবসায়ের উপর পরিবেশের উপাদানগুলোর প্রভাব	১	১৮শ		

অধ্যায় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
	পারবে।	<ul style="list-style-type: none"> <li>বাংলাদেশে ব্যবসায়ের পরিবেশ</li> <li>বাংলাদেশে ব্যবসায়ের পরিবেশ উন্নয়নের সমস্যা</li> <li>বাংলাদেশে ব্যবসায়ের পরিবেশ উন্নয়নের সমস্যা সমাধানের উপায়</li> </ul>	১	১৯শ	
			১	২০শ	
তৃতীয় অধ্যায়: একমালিকানা ব্যবসায়	<ol style="list-style-type: none"> <li>মালিকানার ভিত্তিতে ব্যবসায়ের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>একমালিকানা ব্যবসায়ের বৈশিষ্ট্য বর্ণনা করতে পারবে;</li> <li>একমালিকানা ব্যবসায়ের গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;</li> <li>একমালিকানা ব্যবসায়ের উপযুক্ত ক্ষেত্রগুলো চিহ্নিত করতে পারবে;</li> <li>বৃহদায়তন ব্যবসায়ের পাশাপাশি একমালিকানা ব্যবসায় টিকে থাকার কারণগুলো বিশ্লেষণ করতে পারবে।</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>মালিকানার ভিত্তিতে ব্যবসায়ের ধারণা</li> <li>একমালিকানা ব্যবসায়: <ul style="list-style-type: none"> <li>বৈশিষ্ট্য</li> <li>গুরুত্ব</li> <li>উপযুক্ত ক্ষেত্র</li> <li>বৃহদায়তন ব্যবসায়ের পাশাপাশি টিকে থাকার কারণ</li> </ul> </li> </ul>	১	২১শ	
			২	২২শ ও ২৩শ	
			২	২৪শ ও ২৫শ	
চতুর্থ অধ্যায়: অংশীদারি ব্যবসায়	<ol style="list-style-type: none"> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের বৈশিষ্ট্য ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের সুবিধা ও সীমাবদ্ধতা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের গঠন প্রণালি বর্ণনা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের চুক্তিপত্রের নমুনা ও বিষয়বস্তু বর্ণনা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের নিবন্ধন পদ্ধতি এবং নিবন্ধন না করার পরিণাম ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারদের ধরন ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারদের যোগ্যতাগুলো বর্ণনা করতে পারবে;</li> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের বিলোপসাধন প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে পারবে;</li> <li>বাংলাদেশে অংশীদারি ব্যবসায়ের বর্তমান অবস্থা বিশ্লেষণ করতে পারবে।</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>অংশীদারি ব্যবসায়: <ul style="list-style-type: none"> <li>বৈশিষ্ট্য</li> </ul> </li> <li>সুবিধা ও সীমাবদ্ধতা</li> <li>অংশীদারি ব্যবসায়ের প্রকারভেদ</li> <li>গঠন প্রণালি <ul style="list-style-type: none"> <li>চুক্তিপত্র: নমুনা ও বিষয়বস্তু</li> <li>নিবন্ধন পদ্ধতি ও নিবন্ধন না করার পরিণাম</li> </ul> </li> <li>অংশীদারদের ধরন</li> <li>অংশীদারদের যোগ্যতা</li> <li>বিলোপসাধন প্রক্রিয়া</li> <li>বাংলাদেশে অংশীদারি ব্যবসায়ের বর্তমান অবস্থান</li> </ul>	২	২৬শ ও ২৭শ	
			২	২৮শ ও ২৯শ	
			২	৩০শ ও ৩১শ	
			৩	৩২শ - ৩৪শ	
			২	৩৫শ ও ৩৬শ	
			২	৩৭শ ও ৩৮শ	

অধ্যায় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
পঞ্চম অধ্যায়: যৌথমূলধনী ব্যবসায় (আংশিক)	১. কোম্পানি সংগঠনের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• যৌথমূলধনী ব্যবসায়ের ধারণা</li> <li>• কোম্পানি সংগঠন: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ধারণা</li> <li>➤ বৈশিষ্ট্য</li> </ul> </li> </ul>	২	৩৯শ ও ৪০শ	
	২. কোম্পানি সংগঠনের বৈশিষ্ট্যগুলো বর্ণনা করতে পারবে;				
	৩. কোম্পানি সংগঠনের গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ গুরুত্ব</li> <li>➤ সুবিধা ও সীমাবদ্ধতা</li> </ul>	২	৪১শ ও ৪২শ	
	৪. কোম্পানি সংগঠনের সুবিধা ও সীমাবদ্ধতা বর্ণনা করতে পারবে;				
	৫. কোম্পানি সংগঠনের প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• কোম্পানির শ্রেণিবিভাগ</li> </ul>	২	৪৩শ ও ৪৪শ	
	৬. কোম্পানি সংগঠনের গঠন প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে পারবে;				
	৭. পরিমেলবন্ধের ধারণা, বিষয়বস্তু ও নমুনা বর্ণনা করতে পারবে;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• কোম্পানি সংগঠনের গঠন প্রণালি <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ স্মারকলিপি/পরিমেলবন্ধ: ধারণা, বিষয়বস্তু, গুরুত্ব ও নমুনা</li> <li>➤ স্মারকলিপির পরিবর্তন</li> </ul> </li> </ul>	২	৪৫শ ও ৪৬শ	
	৮. পরিমেলবন্ধের গুরুত্ব ব্যাখ্যা করতে পারবে;				
	৯. পরিমেল নিয়মাবলির ধারণা ও বিষয়বস্তু ব্যাখ্যা করতে পারবে;	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সংঘবিধি/পরিমেল নিয়মাবলি: ধারণা ও বিষয়বস্তু</li> <li>➤ বিবরণপত্র: ধারণা ও বিষয়বস্তু,</li> <li>➤ বিবরণপত্রের বিকল্প বিবৃতি</li> <li>➤ কোম্পানি নিবন্ধনপত্র: ধারণা ও নমুনা</li> <li>➤ কার্যারম্ভের অনুমতিপত্র</li> <li>➤ পরিচালকদের যোগ্যতাসূচক শেয়ার</li> <li>➤ ন্যূনতম মূলধন</li> </ul>	২	৪৯তম ও ৫০তম	
	১০. পরিমেলবন্ধ ও পরিমেল নিয়মাবলির পার্থক্য বর্ণনা করতে পারবে;				
	১১. বিবরণপত্রের বিষয়বস্তুগুলো উল্লেখ করতে পারবে;				
	১২. কোম্পানি নিবন্ধনপত্রের নমুনা বর্ণনা করতে পারবে;				
	১৩. কার্যারম্ভের অনুমতিপত্রের গুরুত্ব ব্যাখ্যা করতে পারবে;				
	১৪. পাবলিক লি. ও প্রাইভেট লি. কোম্পানির পার্থক্য শনাক্ত করতে পারবে;				
১৫. কোম্পানির মূলধন সংগ্রহের উৎসগুলো উল্লেখ করতে পারবে;					
১৬. শেয়ারের ধারণা এবং প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;					
১৭. ঋণপত্রের ধারণা এবং প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;					
১৮. শেয়ার ও ঋণপত্রের পার্থক্য শনাক্ত করতে পারবে;					
১৯. কোম্পানি সংগঠনের বিলোপ সাধন পদ্ধতি ব্যাখ্যা করতে পারবে।	<ul style="list-style-type: none"> <li>• পাবলিক লি. ও প্রাইভেট লি. কোম্পানির পার্থক্য</li> </ul>	১	৫১তম		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• কোম্পানির মূলধন <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ সংগ্রহের উৎস</li> <li>➤ শেয়ার ও এর প্রকারভেদ</li> </ul> </li> </ul>	২	৫২তম ও ৫৩তম		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ঋণপত্র ও এর প্রকারভেদ</li> </ul>	১	৫৪তম		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• কোম্পানি সংগঠনের বিলোপ সাধন</li> </ul>	১	৫৫তম		
ষষ্ঠ অধ্যায় :	১. সমবায় সমিতির ধারণা ও ইতিহাস বর্ণনা করতে পারবে;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• সমবায় সমিতির ধারণা ও ইতিহাস</li> </ul>	১	৫৬তম	

অধ্যায় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
সমবায় সমিতি	২. সমবায় সমিতির বৈশিষ্ট্য ব্যাখ্যা করতে পারবে;	● সমবায় সমিতির বৈশিষ্ট্য	২	৫৭তম ও ৫৮তম	
	৩. সমবায় সমিতির নীতিমালা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	● সমবায় সমিতির নীতিমালা	২	৫৯তম ও ৬০তম	
	৪. সমবায় সমিতির গঠন প্রণালি ব্যাখ্যা করতে পারবে;	● সমবায় সমিতির গঠন প্রণালি	১	৬১তম	
	৫. সমবায় সমিতির প্রকারভেদ বর্ণনা করতে পারবে;	● সমবায় সমিতির প্রকারভেদ	৩	৬২তম - ৬৪তম	
	৬. বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সমবায় সমিতির অবদান মূল্যায়ন করতে পারবে;	● বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সমবায় সমিতির অবদান	১	৬৫তম	
	৭. সমবায়ের উন্নয়নে বোর্ড ও সমবায় একাডেমির কার্যক্রম ও অবদান বিশ্লেষণ করতে পারবে;	● সমবায় সমিতির উন্নয়নে বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বোর্ড) ও সমবায় একাডেমির অবদান	১	৬৬তম	
	৮. বাংলাদেশে সমবায় বিকাশে বিরাজমান সমস্যাগুলো চিহ্নিত করতে পারবে;	● বাংলাদেশে সমবায় বিকাশে সমস্যা	১	৬৭তম	
	৯. বাংলাদেশের সমবায় আন্দোলনের সমস্যা দূরীকরণের উপায়গুলো বিশ্লেষণ করতে পারবে;	● বাংলাদেশের সমবায়ের সমস্যা দূরীকরণের উপায়			
	১০. সমবায়ের মাধ্যমে সফল হবার কাহিনী পড়ে অনুপ্রাণিত হবে।	● সমবায়ের মাধ্যমে সফল হবার কাহিনী			
	দ্বাদশ অধ্যায়: ব্যবসায় নৈতিকতা ও সামাজিক দায়বদ্ধতা	১. ব্যবসায়িক মূল্যবোধ ও নৈতিকতার ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	● ব্যবসায়িক মূল্যবোধ ও নৈতিকতার ধারণা	২	৬৮তম ও ৬৯তম
২. ব্যবসায়িক মূল্যবোধ ও নৈতিকতার প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা করতে পারবে;		● ব্যবসায়িক মূল্যবোধ ও নৈতিকতার প্রয়োজনীয়তা			
৩. ব্যবসায়ের সামাজিক দায়বদ্ধতার ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;		● ব্যবসায়ের সামাজিক দায়বদ্ধতার ধারণা	২	৭০তম ও ৭১তম	
৪. ব্যবসায়ের সামাজিক দায়বদ্ধতার গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;		● ব্যবসায়ের সামাজিক দায়বদ্ধতার গুরুত্ব			
৫. সামাজিক দায়বদ্ধতার ক্ষেত্রগুলো চিহ্নিত করতে পারবে;		● ব্যবসায়ের সামাজিক দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রসমূহ			
৬. সামাজিক দায়বদ্ধতার ক্ষেত্রগুলো চিহ্নিত করতে পারবে;		● পরিবেশ সংরক্ষণ ও ব্যবসায়	২	৭২তম ও ৭৩তম	
৭. পরিবেশ সংরক্ষণে বণিক সমিতি/ব্যবসায় সংগঠনসমূহের দায়িত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;		➤ ব্যবসায়িক কারণে পরিবেশ দূষণের প্রভাব			
৮. সামাজিক দায়বদ্ধতার অংশ হিসেবে বিভিন্ন ব্যবসায় প্রতিষ্ঠানের গৃহীত কার্যক্রম বিশ্লেষণ করতে পারবে;		➤ পরিবেশ সংরক্ষণে বণিক সমিতি/ব্যবসায় সংগঠনসমূহের দায়িত্ব			
৯. খাদ্য সংরক্ষণে যে সকল রাসায়নিক ব্যবহার হয় সেগুলোর ক্ষতিকর দিক শনাক্ত করতে পারবে;		● সামাজিক দায়বদ্ধতার অংশ হিসেবে বিভিন্ন ব্যবসায় প্রতিষ্ঠানের গৃহীত কার্যক্রম			
১০. রাসায়নিকের ব্যবহারের মাধ্যমে উৎপাদিত খাদ্যের		● ব্যবসায়িক নৈতিকতা সম্পর্কিত সাম্প্রতিক বিষয়বালি	১	৭৪তম	
	➤ খাদ্য সংরক্ষণে বিভিন্ন রাসায়নিক				

অধ্যায় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
	ক্ষতিকর দিকগুলো বর্ণনা করতে পারবে; ১১. ক্ষতিকারক পলিথিন উৎপাদন ও ব্যবহারের ক্ষতিকর দিকগুলো শনাক্ত করতে পারবে; ১২. খাদ্য উৎপাদন ও সংরক্ষণে রাসায়নিকের ব্যবহারে সতর্কতা ও করণীয় দিকগুলো চিহ্নিত করতে পারবে।	ব্যবহারের কুফল ➤ খাদ্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে রাসায়নিক ব্যবহারের কুফল ➤ ক্ষতিকারক পলিথিন উৎপাদন ও ব্যবহারের কুফল ➤ খাদ্য উৎপাদন ও সংরক্ষণে রাসায়নিক ব্যবহারে সতর্কতা ও করণীয়			
			১	৭৫তম	
		সর্বমোট	৭৫		

মান বণ্টন: প্রশ্নপত্রের ধারা ও মান বণ্টন অপরিবর্তিত থাকবে।

কোভিড ১৯ প্রেক্ষিতে ২০২৩ সালের এইচএসসি পরীক্ষার  
পুনর্বিन্যাসকৃত পাঠ্যসূচি

বিষয়: ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা

পত্র: দ্বিতীয়

বিষয় কোড: ২৭৮

কোভিড ১৯ প্রেক্ষিতে ২০২৩ সালের এইচএসসি পরীক্ষার পুনর্বিन্যাসকৃত পাঠ্যসূচি

বিষয়: ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা পত্র: দ্বিতীয় (ব্যবস্থাপনা) বিষয় কোড: ২৭৮ পূর্ণ নম্বর: ১০০ তত্ত্বীয় নম্বর: ১০০ ব্যবহারিক নম্বর: ০০

অধ্যায় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
প্রথম অধ্যায়: ব্যবস্থাপনার ধারণা	১. ব্যবস্থাপনার ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে; ২. ব্যবস্থাপনার উৎপত্তি ও ক্রমবিকাশ বর্ণনা করতে পারবে; ৩. ব্যবস্থাপনার গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে; ৪. ব্যবস্থাপনার কার্যাবলি ব্যাখ্যা করতে পারবে; ৫. ব্যবস্থাপনা চক্র বর্ণনা করতে পারবে; ৬. ব্যবস্থাপনার আওতা শনাক্ত করতে পারবে; ৭. ব্যবস্থাপনার বিভিন্ন স্তর ব্যাখ্যা করতে পারবে; ৮. পেশা হিসেবে ব্যবস্থাপনার অবস্থান বিশ্লেষণ করতে পারবে; ৯. ব্যবস্থাপনার সার্বজনীনতা বিশ্লেষণ করতে পারবে।	• ব্যবস্থাপনার ধারণা	১	১ম	
		• ব্যবস্থাপনার উৎপত্তি ও ক্রমবিকাশ	২	২য় ও ৩য়	
		• ব্যবস্থাপনার গুরুত্ব	১	৪র্থ	
		• ব্যবস্থাপনার কার্যাবলি	৩	৫ম - ৭ম	
		• ব্যবস্থাপনা চক্র			
		• ব্যবস্থাপনার আওতা	১	৮ম	
		• ব্যবস্থাপনার বিভিন্ন স্তর	২	৯ম ও ১০ম	
		• ব্যবস্থাপনা কি একটি পেশা?	২	১১শ ও ১২শ	
		• ব্যবস্থাপনার সার্বজনীনতা			
দ্বিতীয় অধ্যায়: ব্যবস্থাপনা নীতি	১. ব্যবস্থাপনার নীতির ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে; ২. ব্যবস্থাপনার নীতি বা আদর্শসমূহ বর্ণনা করতে পারবে; ৩. এফ. ডব্লিউ. টেইলর ও হেনরি ফেয়লের অবদান ব্যাখ্যা করতে পারবে; ৪. আদর্শ ব্যবস্থাপকের দক্ষতা ও গুণাবলি বর্ণনা করতে পারবে; ৫. আদর্শ ব্যবস্থাপকের ভূমিকা বিশ্লেষণ করতে পারবে; ৬. ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসনের মধ্যে পার্থক্য নির্ণয় করতে পারবে; ৭. সংগঠন, ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসনের মধ্যে সম্পর্ক বিশ্লেষণ করতে পারবে; ৮. বাংলাদেশে ব্যবস্থাপনা ক্ষেত্রে বিরাজমান সমস্যাগুলো চিহ্নিত করতে পারবে।	• ব্যবস্থাপনা নীতির ধারণা	১	১৩শ	
		• ব্যবস্থাপনার নীতি বা আদর্শসমূহ	৩	১৪শ - ১৬শ	
		• এফ. ডব্লিউ. টেইলর ও হেনরি ফেয়লের অবদান	২	১৭শ ও ১৮শ	
		• আদর্শ ব্যবস্থাপকের দক্ষতা	২	১৯শ ও ২০শ	
		• আদর্শ ব্যবস্থাপকের গুণাবলি	১	২১শ	
		• ব্যবস্থাপকের ভূমিকা	১	২২শ	
		• ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসন	১	২৩শ	
		• সংগঠন, ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসন			
		• বাংলাদেশে ব্যবস্থাপনার সমস্যা	১	২৪শ	



অধ্যায় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য	
তৃতীয় অধ্যায়: পরিকল্পনা প্রণয়ন ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ (আংশিক)	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. পরিকল্পনার ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>২. আদর্শ পরিকল্পনার বৈশিষ্ট্য চিহ্নিত করতে পারবে;</li> <li>৩. পরিকল্পনার লক্ষ্যসমূহ ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৪. উদ্দেশ্য ও পরিকল্পনার মধ্যে সম্পর্ক বিশ্লেষণ করতে পারবে;</li> <li>৫. পরিকল্পনা প্রণয়নের ধাপসমূহ বিশ্লেষণ করতে পারবে;</li> <li>৬. পরিকল্পনার প্রকারভেদ ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৭. একার্থক ও স্থায়ী পরিকল্পনার পার্থক্য চিহ্নিত করতে পারবে;</li> <li>৮. পরিকল্পনার গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;</li> <li>৯. উত্তম পরিকল্পনার বৈশিষ্ট্যগুলো ব্যাখ্যা করতে পারবে।</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● পরিকল্পনার ধারণা</li> <li>● পরিকল্পনার বৈশিষ্ট্য</li> </ul>	২	২৫শ ও ২৬শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● পরিকল্পনার লক্ষ্য</li> <li>● উদ্দেশ্য ও পরিকল্পনা</li> </ul>	২	২৭শ ও ২৮শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● পরিকল্পনা প্রণয়নের ধাপ</li> </ul>	২	২৯শ ও ৩০শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● পরিকল্পনার প্রকারভেদ</li> </ul>	৩	৩১শ - ৩৩শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● পরিকল্পনার গুরুত্ব</li> </ul>	১	৩৪শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● উত্তম পরিকল্পনার বৈশিষ্ট্য</li> </ul>	১	৩৫শ		
চতুর্থ অধ্যায়: সংগঠিতকরণ	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. সংগঠিতকরণ ও সংগঠনের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>২. আদর্শ সংগঠনের বৈশিষ্ট্যগুলো ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৩. সংগঠিতকরণ ও সংগঠনের গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;</li> <li>৪. উত্তম সংগঠনের নীতিমালা বর্ণনা করতে পারবে;</li> <li>৫. সংগঠন কাঠামোর ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৬. বিভিন্ন প্রকার সংগঠন কাঠামোর ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৭. সরলরৈখিক, সরলরৈখিক ও পদস্থ, কার্যভিত্তিক, কমিটি ও মেট্রিক্স সংগঠনের ধারণা, বৈশিষ্ট্য এবং সুবিধা ও সীমাবদ্ধতা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৮. সংগঠন কাঠামো প্রণয়নের বিবেচ্য বিষয়গুলো ব্যাখ্যা করতে পারবে।</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● সংগঠিতকরণ ও সংগঠনের ধারণা</li> <li>● আদর্শ সংগঠনের বৈশিষ্ট্য</li> </ul>	২	৩৬শ ও ৩৭শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● সংগঠিতকরণ ও সংগঠনের গুরুত্ব</li> </ul>	১	৩৮শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● সংগঠনের নীতিমালা</li> </ul>	২	৩৯শ ও ৪০শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● সংগঠন কাঠামোর ধারণা</li> <li>● সংগঠন কাঠামোর প্রকারভেদ</li> </ul>	৫	৪১শ - ৪৫শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● সংগঠন কাঠামো প্রণয়নের বিবেচ্য বিষয়</li> </ul>	১	৪৬শ		
পঞ্চম অধ্যায়: কর্মীসংস্থান	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. কর্মীসংস্থান ও মানব সম্পদের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>২. কর্মীসংস্থান ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা সম্পর্ক ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৩. কর্মী সংগ্রহের উপায়গুলো বলতে পারবে;</li> <li>৪. কর্মী নির্বাচনের পদ্ধতিগুলো ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> <li>৫. কর্মী সংগ্রহ ও কর্মী নির্বাচনের মধ্যে পার্থক্য নির্ণয় করতে পারবে;</li> <li>৬. কর্মী নিয়োগের উপায় ও প্রশিক্ষণের পদ্ধতি ও গুরুত্ব ব্যাখ্যা করতে পারবে।</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● কর্মীসংস্থান ও মানব সম্পদের ধারণা</li> </ul>	১	৪৭শ		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● কর্মী সংগ্রহ</li> </ul>	৩	৪৮শ - ৫০তম		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● কর্মী নির্বাচন পদ্ধতি</li> </ul>	৩	৫১তম - ৫৩তম		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● কর্মী নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ</li> </ul>	৩	৫৪তম - ৫৬তম		
ষষ্ঠ অধ্যায়:	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. নেতৃত্বের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● নেতৃত্বের ধারণা</li> </ul>	২	৫৭তম ও ৫৮তম		

অধ্যায় ও অধ্যায়ের শিরোনাম	শিক্ষাক্রম / পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু (পাঠ ও পাঠের শিরোনাম)	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
নেতৃত্ব	২. নেতৃত্বের গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• নেতৃত্বের গুরুত্ব			
	৩. নেতৃত্বের প্রকারভেদ ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• নেতৃত্বের প্রকারভেদ	২	৫৯তম ও ৬০তম	
	৪. বিভিন্ন নেতৃত্বের মধ্যে তুলনামূলক বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• আদর্শ নেতার গুণাবলি	১	৬১তম	
	৫. আদর্শ নেতার গুণাবলি বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• নেতার কার্যাবলি	১	৬২তম	
	৬. নেতার কার্যাবলি শনাক্ত করতে পারবে;	• নেতৃত্বের বিকাশে সমস্যা ও দূরীকরণের উপায়	১	৬৩তম	
	৭. নেতৃত্বের বিকাশে বিরাজমান সমস্যাগুলো চিহ্নিত করতে পারবে;	• নির্দেশনার ধারণা ও বৈশিষ্ট্য	২	৬৪তম ও ৬৫তম	
	৮. নেতৃত্বের বিকাশে বিরাজমান সমস্যা দূরীকরণের উপায় চিহ্নিত করতে পারবে;	• নির্দেশনার গুরুত্ব	১	৬৬তম	
	৯. নির্দেশনার ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• পরামর্শমূলক নির্দেশনার ধারণা	৩	৬৭তম - ৬৯তম	
	১০. নির্দেশনার গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• পরামর্শমূলক নির্দেশনার গুরুত্ব, সুবিধা ও সীমাবদ্ধতা			
	১১. পরামর্শমূলক নির্দেশনার ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;				
১২. পরামর্শমূলক নির্দেশনার গুরুত্ব বিশ্লেষণ করতে পারবে;					
১৩. পরামর্শমূলক নির্দেশনার সুবিধা ও সীমাবদ্ধতা ব্যাখ্যা করতে পারবে।					
দশম অধ্যায়: নিয়ন্ত্রণ (আংশিক)	১. নিয়ন্ত্রণের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• নিয়ন্ত্রণের ধারণা ও বৈশিষ্ট্য	২	৭০তম ও ৭১তম	
	২. নিয়ন্ত্রণের বৈশিষ্ট্যগুলো বিশ্লেষণ করতে পারবে;	• নিয়ন্ত্রণের গুরুত্ব	২	৭২তম ও ৭৩তম	
	৩. নিয়ন্ত্রণের গুরুত্ব ব্যাখ্যা করতে পারবে;	• নিয়ন্ত্রণের পদক্ষেপ	২	৭৪তম ও ৭৫তম	
	৪. নিয়ন্ত্রণের পদক্ষেপসমূহ বর্ণনা করতে পারবে।				
সর্বমোট			৭৫		

মান বণ্টন: প্রশ্নপত্রের ধারা ও মান বণ্টন অপরিবর্তিত থাকবে।